



METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan: Indeks Desa Membangun (IDM)		Tahun:2022
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):		
Cara Pengumpulan Data:		4
Pencacahan Lengkap - 1	Kompilasi Produk Administrasi - 3	
Survei - 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI - 4	
Sektor Kegiatan:		19
Pertanian dan Perikanan - 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan - 12	
Demografi dan Kependudukan - 2	Ketenagakerjaan - 13	
Pembangunan - 3	Neraca Nasional - 14	
Proyeksi Ekonomi - 4	Indikator Ekonomi Bulanan - 15	
Pendidikan dan Pelatihan - 5	Produktivitas - 16	
Lingkungan - 6	Harga dan Paritas Daya Beli - 17	
Keuangan - 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar - 18	
Globalisasi - 8	Perwilayahan dan Perkotaan - 19	
Kesehatan - 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten - 20	
Industri dan Jasa - 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan - 21	
Teknologi Informasi dan Komunikasi - 11	Transportasi - 22	

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?

1

Ya - 1

Tidak - 2

Jika "Ya", **Identitas Rekomendasi:**

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak Dan Pengendalian Penduduk

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara: Jl. Jend. A. Yani No. 09 Telanaipura

Telepon : (0741) 60160

Faksimile : (0741) 62933

E-mail : dp3ap2@jambiprov.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 :

Eselon 2 : Drs. R. Najmi

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Sekretaris

Alamat : **Jl. Jend. A. Yani No. 09 Telanaipura**

Telepon : (0741) 60160

Faksimile : (0741) 62933

E-mail : dp3ap2@jambiprov.go.id

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Sebagai Pedoman Dalam Menentukan Status Desa

3.2. Tujuan Kegiatan:

Untuk Mengetahui Status Desa Yang Terdapat di Provinsi Jambi.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)			s.d.	Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	02	01	2023	s.d.	07	01	2023
2. Desain	02	01	2023	s.d.	07	01	2023
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	02	01	2023	s.d.	31	12	2023
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	02	01	2023	s.d.	31	12	2023
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	02	01	2023	s.d.	31	12	2023
6. Diseminasi Hasil	02	01	2023	s.d.	31	12	2023
7. Evaluasi	02	01	2023	s.d.	31	12	2023

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
	Desa Mandiri			12 Bulan
	Desa Berkembang			12 Bulan
	Desa Tertinggal			12 Bulan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali

- 1 → langsung ke R.3.3.

Berulang

- 2

2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

7

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

<i>Longitudinal Panel</i>	- 1
<i>Longitudinal Cross Sectional</i>	- 2
<i>Cross Sectional</i>	- 3

3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
		Kab. Batanghari, Kab. Muaro Jambi, Kab. Sarolangun, Kab. Merangin, Kab. Bungo
		Kab. Tebo, Kab. Kerinci
		Kab. Tanjung Jabung Timur
		Kab. Tanjung Jabung Barat

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16

8

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	- 1
--	-----

32

<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	- 2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	- 4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	- 8
<i>Mail</i>	- 16
Lainnya (sebutkan)	- 32

4.8. Unit Pengumpulan Data:		8
Individu	- 1	
Rumah tangga	- 2	
Usaha/perusahaan	- 4	
Lainnya (sebutkan)	- 8	

V. DESAIN SAMPEL
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:		1
<i>Single Stage/Phase</i>	- 1	
<i>Multi Stage/Phase</i>	- 2	

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		1
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b	

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		1
<i>Simple Random Sampling</i>	- 1	} → ke R.5.4
<i>Systematic Random Sampling</i>	- 2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3	
<i>Cluster Sampling</i>	- 4	
<i>Multi Stage Sampling</i>	- 5	
Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
<i>Quota Sampling</i>	- 6	} → ke R.5.7
<i>Accidental Sampling</i>	- 7	
<i>Purposive Sampling</i>	- 8	
<i>Snowball Sampling</i>	- 9	
<i>Saturation Sampling</i>	- 10	

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		1
<i>List Frame</i>	- 1	

<i>Area Frame</i>	- 2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		
VI. PENGUMPULAN DATA		
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (<i>Pilot Survey</i>)?		2
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		1
Kunjungan kembali (<i>revisit</i>)	- 1	<i>Task Force</i> - 4
Supervisi	- 2	Lainnya (sebutkan) - 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		2
Ya	- 1	
Tidak	- 2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)		
6.4. Petugas Pengumpulan Data:		2
Staf instansi penyelenggara	- 1	
Mitra/tenaga kontrak	- 2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	- 3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:		4
≤ SMP	- 1	
SMA/SMK	- 2	
Diploma I/II/III	- 3	
Diploma IV/S1/S2/S3	- 4	

6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	9 orang		
Pengumpul data/enumerator	9 orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	- 1		1
Tidak	- 2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (<i>Editing</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Penyandian (<i>Coding</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1
<i>Data Entry</i>	Ya - 1	Tidak - 2	1
Penyahihan (Validasi)	Ya - 1	Tidak - 2	1
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif	- 1		3
Inferensia	- 2		
Deskriptif dan Inferensia	- 3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	- 1	Usaha/perusahaan	- 4
Rumah tangga	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 8
8			
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	- 1	Kecamatan	- 8
Provinsi	- 2	Lainnya (sebutkan)	- 16
Kabupaten/Kota	- 4		
4			
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	2
Digital (<i>softcopy</i>)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2	2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			

	Tanggal	Bulan	Tahun	
Tercetak				
Digital	31	12	2023	
Data Mikro				

Pih. KEPALA DINAS



NURBAITI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk.I/IV.b

NIP. 19720321 199101 2 001

METADATA STATISTIK VARIABEL

MS-Var

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	Kompilasi Data Indeks Desa Membangun (IDM)	Penyelenggara	Instansi : Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Unit Kerja Eselon I : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			

No.	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Status Desa		Statistik	Kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.		Tahunan	Integer	1. Desa Maju 2. Desa Mandiri 3. Desa Berkembang 4. Desa Tertinggal 5. Desa Sangat Tertinggal	Data Harus Terisi		1
2	Peringkat IDM Provinsi Jambi		Statistik	IDM merupakan Indeks komposit yang dibentuk dari indeks Ketahanan Sosial, Indeks Ketahanan Ekonomi, Indeks Ketahanan Lingkungan.		Tahunan	Integer	1. Desa Maju 2. Desa Mandiri 3. Desa Berkembang 4. Desa Tertinggal 5. Desa Sangat Tertinggal	Data Harus Terisi		1
3	Indeks Ketahanan Sosial		Indikator Desa	Indeks Ketahanan Sosial terdiri dari: 1. Dimensi modal sosial (indikator solidaritas sosial, memiliki toleransi, rasa aman penduduk, kesejahteraan sosial); 2. Dimensi kesehatan; 3. Dimensi pendidikan; 4. Dimensi permukiman.		Tahunan	Integer	1. Kesehatan 2. Modal Sosial 3. Pendidikan 4. Permukiman	Data Harus Terisi		1
4	Indeks Ketahanan Ekonomi		Indikator Desa	Indeks Ketahanan Ekonomi terdiri dari Dimensi Ekonomi, (Indikator keragaman produksi masyarakat desa, tersedia pusat pelayanan perdagangan, akses distribusi/logistik, akses ke lembaga keuangan dan perbankan, lembaga ekonomi, dan keterbukaan wilayah)		Tahunan	Integer	1. Akses Kredit 2. Akses Distribusi 3. Keragaman Produksi 4. Keterbukaan Wilayah 5. Lembaga Ekonomi	Data Harus Terisi		1
5	Indeks Ketahanan Lingkungan		Indikator Desa	Indeks Ketahanan Lingkungan/Ekologi terdiri dari Dimensi Ekologi. (Indikator kualitas lingkungan dari potensi rawan bencana dan tanggap bencana)		Tahunan	Integer	1. Kualitas Lingkungan 2. Potensi dan Tanggap Bencana	Data Harus Terisi		1

PIH. KEPALA DINAS

 NURBATI S. Sos, M.Si
 Pembina Tk.IV/b
 NIP. 19720321 199101 2 001

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

MS-Ind

Keterangan Kegiatan Statistik																
Nama Kegiatan				Penyelenggara		Instansi : Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Unit Kerja Eselon I : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak										
Kode Kegiatan (disi oleh petugas)																
No.	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Kompositif?		Jika Kolom (10) berkode 1 Indikator Pembangun		Jika Kolom (10) berkode 2 Variabel Pembangun			Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum?
									Ya -1	Tidak -2	Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. (disi petugas)	Nama	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Tersedianya data Statistik Indeks Desa Membangun Provinsi Jambi	Statistik	Kegiatan statistik yang pemanfaatannya ditujukan untuk memenuhi kebutuhan intern dan suatu instansi perusahaan swasta dalam rangka penyelenggaraan riset atau penelitian.	Data Statistik di komposisi untuk menggambarkan: 1. Status Desa 2. Peringkat IDM Provinsi		persentase	Persen	Wilayah	2					1. Status Desa 2. Peringkat IDM Provinsi	Provinsi, kabupaten/kota, kecamatan, desa	1
2	Tersedianya data peta dan informasi status Indeks Desa Membangun Provinsi Jambi	Status IDM	IDM merupakan indikator penting untuk mengukur keberhasilan suatu desa dalam melakukan pembangunannya. Status desa yang disebut dengan klasifikasi desa berdasarkan IDM ini di jelaskan dalam Pemendesa PDPT No. 2 Tahun 2016 yang menggolongkan desa kedalam 5 status, yaitu : desa mandiri, maju, berkembang, tertinggal, sangat tertinggal.	Data peta status IDM di komposisi untuk menggambarkan 1. Status Indeks Desa Membangun		persentase	Persen	Wilayah	2					1. Peta Status Indeks Desa Membangun	Provinsi, kabupaten/kota, kecamatan, desa	1
3	Tersedianya data dan informasi indikator Indeks Desa Membangun Provinsi Jambi	Indikator Desa	Indeks Desa Membangun dikembangkan berdasarkan konsep bahwa untuk menuju desa maju dan mandiri diperlukan kerangka kerja pembangunan berkelanjutan dimana aspek sosial, ekonomi dan ekologi menjadi kekuatan yang saling mengisi dan menjaga potensi serta kemampuan desa untuk mensejahterakan kehidupan desa.	Data Indikator IDM di komposisi untuk menggambarkan 1. Indeks Ketahanan Sosial 2. Indeks Ketahanan Ekonomi 3. Indeks Ketahanan Lingkungan 4. Indikator		persentase	Persen	Wilayah	2					1. Indeks Ketahanan Sosial 2. Indeks Ketahanan Ekonomi 3. Indeks Ketahanan Lingkungan	Provinsi, kabupaten/kota, kecamatan, desa	1

